

FORMATION « REMISE A NIVEAU »

Quel que soit votre poste actuel ou votre projet professionnel, vous mobilisez chaque jour des compétences clés telles que la communication orale et écrite, l'utilisation des outils numériques ou encore la réalisation de calculs mathématiques. Ces compétences sont essentielles au quotidien et sont complémentaires des compétences techniques liées au métier exercé. Les employeurs y accordent une importance particulière car ce sont en parties ces compétences qui vont garantir la qualité et la conformité du travail que vous réalisez.

Objectif : Permettre à l'apprenant :

- ❖ De maîtriser le socle de connaissances et de compétences professionnelles dans les domaines de l'écrit, de l'oral, des calculs, des savoir-être et des compétences numériques
- ❖ D'être plus efficace au quotidien et mettre toutes les chances de son côté pour accéder à une formation qualifiante ou évoluer professionnellement.
- ❖ De faciliter la poursuite de parcours d'insertion socioprofessionnelle
- ❖ De développer une confiance en soi dans l'écrit et à l'oral

Public : Tous publics

- Jeunes et adultes ayant besoin de renforcer ses savoirs de base
- En capacité de financer sa formation (conseils auprès de nos équipes possibles)

Pré-requis :

En capacité de comprendre, lire et parler le français

Organisation de l'action :

- ◆ Lieu de formation : locaux d'EFFICIA au 11T, rue Salomon Reinach Nîmes ou au sein de l'entreprise
- ◆ Formation accessible et adapté aux personnes en situation de handicap et/ou de santé fragile
- ◆ Formation individualisée : A partir du positionnement et de l'évaluation initiale, l'apprenant se verra proposer un programme adapté à son rythme, à sa disponibilité, à ses besoins et ses capacités
- ◆ Méthodes utilisées : Alternance théorie/pratique, formation contextualisée au projet professionnel
- ◆ Durée : Positionnement initial (1h30) / Formation (individualisée) / 1 Evaluation finale & restitution (2h)
- ◆ Cours en journée ou en soirée
- ◆ **5 modules possibles:**

Communiquer en français / Utiliser les règles de base de calcul / Utiliser les techniques usuelles de l'information et de la communication numérique / Travailler dans le cadre de règles d'un travail en équipe / Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel

Modalités d'évaluation finale

- Test de compétences par module (20 mn chacun)
- Attestation de compétences
- Possibilité de passer la certificat CLEA Socle



Modalités d'inscription :

1. Contact direct auprès d'EFFICIA
2. Vérification du financement de la formation
3. Si financement possible, convocation pour positionnement initial